

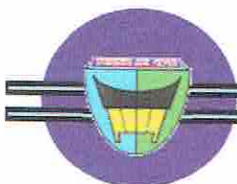
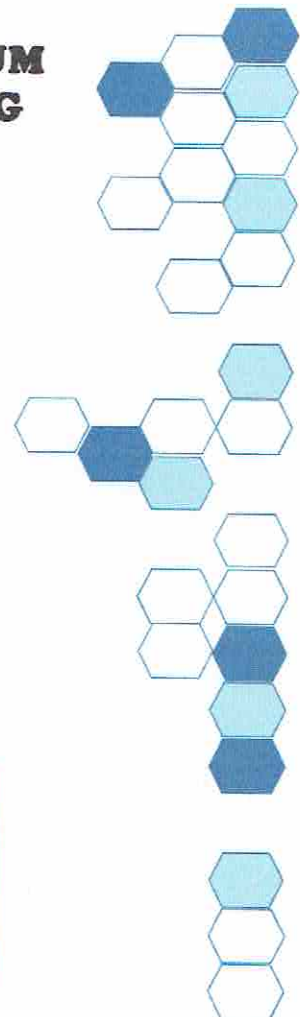
PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN PESISIR SELATAN

TAHUN 2019



LAPORAN STANDAR PELAYANAN MINIMAL (SPM) TAHUN 2019

**DINAS PEKERJAAN UMUM
DAN PENATAAN RUANG**



Lamp. 1 Dinas PUTR

PENERAPAN DAN PENCAPAIAN STANDAR PELAYANAN MINIMAL

4.3 Urusan Pekerjaan Umum

Laporan penerapan dan pencapaian SPM memuat :

4.3.1. Jenis Pelayanan Dasar

Jenis pelayanan dasar adalah jenis-jenis pelayanan dasar yang diselenggarakan oleh pemerintah daerah yang telah ditetapkan SPM nya oleh Pemerintah.

Berdasarkan PP No. 2 Tahun 2018, jenis Standard Pelayanan Minimal (SPM) Bidang Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Pemerintah Kabupaten Kota yaitu :

1. Pemenuhan kebutuhan pokok air minum sehari-hari
2. Penyediaan pelayanan pengolahan air limbah domestik

Berdasarkan Peraturan Bupati Pesisir Selatan Nomor 54 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas Pokok, Fungsi, Tata dan Uraian Tugas Jabatan Struktural Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Pesisir Selatan mempunyai tugas pokok sebagai berikut :

1. Menyelenggarakan Urusan Jalan
2. Penataan Bangunan Gedung
3. Penataan Bangunan dan lingkungannya
4. Sistem Penyediaan Air Minum
5. Sistem Pengelolaan Air Limbah dan Drainase Lingkungan serta Persampahan
6. Pembinaan Jasa Konstruksi
7. Operasional Kebersihan dan Pertamanan

Sistem Penyediaan Air Minum dan Sistem Pengelolaan Air Limbah merupakan kewajiban Dinas PUTR untuk pelayanan dasar bidang pekerjaan umum dan penataan ruang tahun 2019.

4.3.2. Target Pencapaian SPM oleh Daerah

Target pencapaian adalah target yang ditetapkan Pemerintah Daerah dalam mencapai SPM selama kurun waktu tertentu, termasuk perhitungan pembiayaannya.

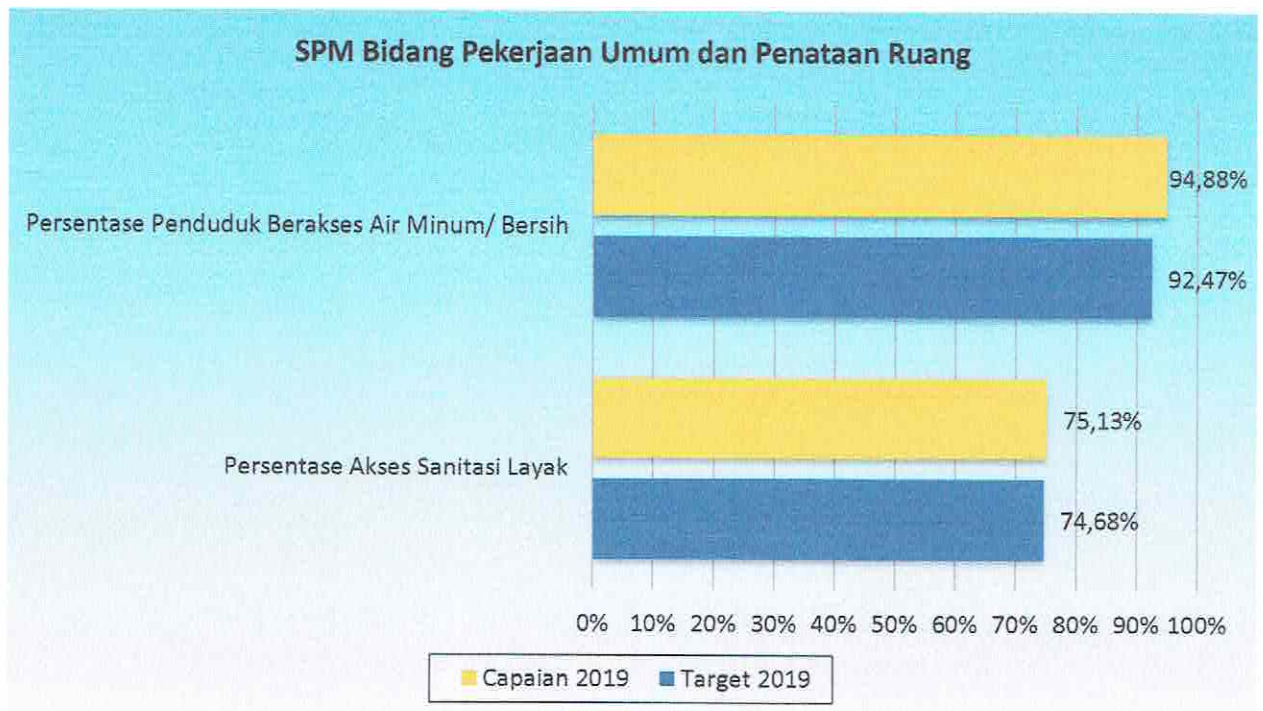
Tabel 2. 1 Target Pencapaian SPM Daerah Bidang Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Pesisir Selatan

No	Pelayanan Dasar		Indikator SPM		Target SPM	
	Sub Bidang	Jenis Pelayanan Dasar	No	Indikator	2020	2019
1.	Cipta Karya	Pemenuhan kebutuhan pokok air minum sehari-hari	1.	Persentase Penduduk Berakses Air Minum/Bersih		92,47%
		Penyediaan pelayanan pengolahan air limbah domestik	2.	Persentase Akses Sanitasi Layak		74,68%

4.3.3. Realisasi

Realisasi adalah target yang dapat dicapai atau direalisasikan oleh Pemerintah Daerah selama 1 (satu) tahun anggaran dan membandingkannya dengan rencana target yang ditetapkan sebelumnya oleh pemerintah daerah yang bersangkutan.

No	Pelayanan Dasar		Indikator SPM		Target SPM	Capaian SPM
	Sub Bidang	Jenis Pelayanan Dasar	No	Indikator	2019	2019
1.	Cipta Karya	Pemenuhan kebutuhan pokok air minum sehari-hari	1.	Persentase Penduduk Berakses Air Minum/Bersih	92,47%	94,88%
		Penyediaan pelayanan pengolahan air limbah domestik	2.	Persentase Akses Sanitasi Layak	74,68%	75,13%



4.3.4. Alokasi Anggaran

Alokasi anggaran adalah jumlah belanja langsung dan tidak langsung yang ditetapkan dalam APBD dalam rangka penerapan dan pencapaian SPM oleh pemerintah daerah, yang bersumber dari APBD, APBN dan sumber dana lain yang sah.

Tabel 3. 1 Program dan Kegiatan Pencapaian SPM Bidang Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Tahun Anggaran 2019

NO	JENIS PELAYANAN DASAR	INDIKATOR SPM	PROGRAM	KEGIATAN	ANGGARAN TERSEDIA (RP)
1	Penyediaan air bersih	1 Persentase Penduduk Berakses Air Minum/ Bersih	Program Pengembangan Kinerja Pengelolaan Air Minum dan Air Limbah	1. Pembangunan infrastruktur air minum 2. Pemeliharaan sarana prasarana air bersih Kab. Pesisir Selatan 3. Pembangunan Sanitasi IPALD Hibah Australia (sAIIG) 4. Penunjang Sanitasi (DAK) 5. Penunjang Air Minum (DAK) 6. Pembangunan infrastruktur air minum (DAK Afirmasi) 7. Pembangunan infrastruktur air minum (DAK Reguler) 8. Pembangunan infrastruktur air minum (DAK Penugasan) 9. Pembangunan Prasarana Sanitasi (DAK Reguler)	Rp. 31.243.206.037
2	Penyediaan sanitasi	2 Persentase Akses Sanitasi Layak	Program Pembangunan Infrastruktur Perdesaan	10. Pembangunan Prasarana Sanitasi (DAK Afirmasi) 11. Perencanaan Air Minum	

NO	JENIS PELAYANAN DASAR	INDIKATOR SPM	PROGRAM	KEGIATAN	ANGGARAN TERSEDIA (RP)
				12. Pengembangan Prasarana Sanitasi (DAK Penugasan TA 2018) 13. Pembangunan Infrastruktur Air Minum (DAK Afirmasi TA 2018) 14. Pembangunan Pamsimas Reguler 15. Penunjang Kegiatan Pamsimas 16. Pengembangan Program Hibah Air Minum	

4.3.5. Dukungan Personil

Dukungan personil menggambarkan jumlah personil atau pegawai yang terlibat dalam proses penerapan dan pencapaian SPM.

Untuk pencapaian target SPM, Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang didukung oleh personil pada Bidang Cipta Karya Seksi Air Minum dan Penyehatan Lingkungan Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Pesisir Selatan.

No.	Nama/ NIP	Pangkat Gol Ruang	Jabatan
1.	Irwandi, ST (NIP. 19721010 200604 1 012)	Penata Tk I (III/d)	Kepala Seksi Air Minum dan Penyehatan Lingkungan (AMPL)
2.	Amrial, ST (NIP. 19770302 200701 1 004)	Penata Muda (III/a)	Staf AMPL
3.	Don Heliadi (NIP. 19620206 198711 1 001)	Penata Muda Tk I (III/b)	Staf AMPL
4.	Sriwil Yudhi, ST (NIP. 19850101 201903 1 002)	Penata Muda (III/a)	Staf AMPL
5.	Randa Anugerah, ST (NIP. 199403 29 201903 1 003)	Penata Muda (III/a)	Staf AMPL
6.	Wenny Febrizalmi, ST	-	Staf AMPL
7.	Ria Nurma Yunita, SE	-	Staf AMPL
8.	Yulia Permata Sari, S. Kom	-	Staf AMPL
9.	Desra Variando, ST	-	Staf AMPL
10.	Suel Kingki Jakatini, ST	-	Staf AMPL
11.	Harpan Habram, SH	-	Staf AMPL

4.3.6. Permasalahan dan Solusi

Permasalahan dan solusi menggambarkan permasalahan yang dihadapi dalam penerapan dan pencapaian SPM, baik eksternal maupun internal dan langkah-langkah penyelesaian permasalahan yang ditempuh.

4.3.6.1. Permasalahan

Permasalahan yang dihadapi dalam penerapan dan pencapaian SPM Bidang Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang meliputi masalah eksternal maupun internal. Adapun masalah dan kendala yang dihadapi adalah :

1. Masih terbatasnya kapasitas pemerintah daerah dalam mewujudkan tercapainya pelayanan dasar di bidang pekerjaan umum dan penataan ruang.

2. Keterbatasan ketersediaan data dan informasi pendukung.

Ketersediaan data dan informasi yang cukup terbatas dan kurang valid, sangat berdampak terhadap implementasi capaian target penerapan indikator SPM bidang pekerjaan umum dan penataan ruang. Data dan informasi yang digunakan akan menjadi dasar dan pertimbangan dalam penetapan target sasaran dan tujuan dari masing-masing indikator SPM bidang pekerjaan umum dan penataan ruang yang ada.

3. Keterbatasan alokasi anggaran dalam pelaksanaan program dan kegiatan dalam mendukung capaian target penerapan indikator SPM.

Belum ada alokasi dana yang dianggarkan khusus untuk percepatan SPM, anggaran tersebut masih bersifat menyebar dan tergabung dalam kegiatan lain.

4. Permasalahan lain yang menjadi kendala dalam pencapaian target SPM

Indikator yang ada tidak sesuai dengan kondisi objektif di daerah, petugas pengampu SPM dari masing-masing SKPD

sering berganti-ganti sehingga mengalami kesulitan dalam pemberian pemahaman untuk penerapan dan percepatan SPM.

4.3.6.2. Solusi Permasalahan

Untuk mengatasi kendala dan permasalahan yang dihadapi dalam mencapai target penerapan indikator SPM bidang pekerjaan umum dan penataan ruang tersebut di atas, ada beberapa hal yang dapat dilakukan, yaitu :

1. Melengkapi dan menyempurnakan ketersediaan data dan informasi yang digunakan dalam mencapai target penerapan indikator SPM bidang pekerjaan umum dan penataan ruang oleh Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Pesisir Selatan.
2. Mengusulkan ketersediaan alokasi anggaran yang sesuai dengan kebutuhan untuk pelaksanaan program dan kegiatan yang mendukung pencapaian target penerapan indikator SPM bidang pekerjaan umum dan penataan ruang, baik yang bersumber dari APBD Kabupaten Pesisir Selatan, APBD Propinsi Sumatera Barat, APBN maupun sumber-sumber pendanaan lainnya.
3. Membentuk Tim Monitoring dan Evaluasi pencapaian target SPM bidang pekerjaan umum dan penataan ruang.

**Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan
Penataan Ruang**



ERASUKMA MUNAF, ST, MM
NIP. 19720925 199803 1 003